

T.C
TOPRAKKALE KAYMAKAMLIĞI
HALİL UYDURAN OKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

Sunuş

Eğitimin amacı herkesin tam ve fırsat eşitliği içinde, bireylerin yaşam projelerini hayata geçirmesini zenginleştirecek potansiyellerle donatımını sağlamak, onları girişimde bulunmaktan ve sorumluluk yüklenmekten kaçınmayan, eleştirel düşünme becerilerine sahip aktif yurttaşlar olmaya yönlendirmek, insan hakları, demokrasi ve çevresel, kültürel ve estetik değerler konusunda duyarlı olmalarını sağlamaktır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda oluşturulan, stratejik plan hazırlama ile kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması amaçlanmıştır.Halil Uyduran Anaokulu Müdürlüğü lke kaynaklarının en etkin ve verimli kullanılması için stratejik yönetim anlayışıyla; kurum kültürü ve kimliğinin oluşturulmasını sağlarken yönetim ve organizasyon anlamında kendini gerçekleştirirken kaynak kullanımını konusunda ekonomik, verimli, etkin ve etkili olacaktır.

Okulumuz, eğitim ve öğretimde bölgesinde saygın bir yer almış olup, bu yönde çalışmalarını tüm kadrosuyla daha da ileriye götürmeye kararlıdır. 2019-2023 Halil Uyduran Anaokulu Müdürlüğü Stratejik Planına katkı sağlayan okulumuz çalışanları ve paydaşları ile okulumuz Stratejik Plan Hazırlama Ekibine ve Stratejik Plan st Kuruluna teşekkür ederim.

İBRAHİM AKGL
OKUL MÜDÜRÜ

İçindekiler

SUNUŞ.....	错误!未定义书签。
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	6
PAYDAŞ ANALİZİ	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	25
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	25
MİSYONUMUZ	26
VİZYONUMUZ	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ	26
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	28
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	29
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	31
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	36
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	40

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İbrahim AKGÜL	Okul Müdürü	Pınar BEKİRÇAVUŞOĞLU	Öğretmen
Güldane GÖK	Müdür Yardımcısı	Ebru ALTAY	Öğretmen
Sümeyye SAMSA	Öğretmen	Hülya ÇİMEN	Öğretmen
Zehra ŞİŞMAN	Öğretmen	Zahide Urkiye DONBALOĞLU	Öğretmen
Bahri KOCA	Okul aile birliği Başkanı	Halil UGAN	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz binası için gerekli arsa Toprakkale'nin önde gelen isimlerinden hayırsever Halil UYDURAN' tarafından bağışlanmıştır Okulumuz ismini; arsayı bağışlayan hayırsever Halil UYDURAN'dan alarak Toprakkale Halil Uyduran Anaokulu adı ile eğitim- öğretime 2008 yılında başlamıştır.

Yıldız planlı binamız 5 derslik olup. 5 şube, 5 öğretmen, 4 yardımcı hizmetli personel ve 2 idareci ile eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuz eğitim öğretim hizmetine başladığı ilk yıldan bu yana öğrenci sayısını her geçen gün artırarak okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılmasında büyük rol oynamaktadır. İlçemizin bağımsız tek anaokuludur. Eğitim-öğretimin gerekleri; uygun fiziksel mekanların temini, eğitim-öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim-öğretim ve yönetim süreç standartlarını geliştirmek adına okul bahçemizin bir bölümü oyun parkı olarak düzenlenmiştir.Ayrıca okul bahçemize zeytin ağacı başta olmak üzere çeşitli ağaçlandırmalar yapılmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Osmaniye			İlçesi: Toprakkale		
Adres:	Karataş mah. Hacı Ömer Sk No:1 Toprakkale /Osmaniye		Coğrafi Konum (link)	37° 4'3.46"K	36° 9'18.42"D
Telefon Numarası:	328 633 2303		Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	970210@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://haliluyduranaokulu.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	970210		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2008			Toplam Çalışan Personel Sayısı	4	
Öğrenci Sayısı:	Kız	48	Öğretmen Sayısı	Kadın	6
	Erkek	53		Erkek	0
	Toplam	101		Toplam	6
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		320	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	0	0
Okulöncesi Öğretmeni	0	6	6
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	2	10	12

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	5	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	35	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	----	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	600	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4100			
Okul Kapalı Alan (m2)	900			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-----			
Kantin (m2)	----			
Tuvalet Sayısı	2			
Diğer (Oyun odası)	1			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
4/A	4	11	15				
5/A	11	11	22				
5/B	11	9	20				
5/C	11	10	21				
5/D	11	12	23				
TOPLAM	48	53	101				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	5	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	1	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	8MBPS

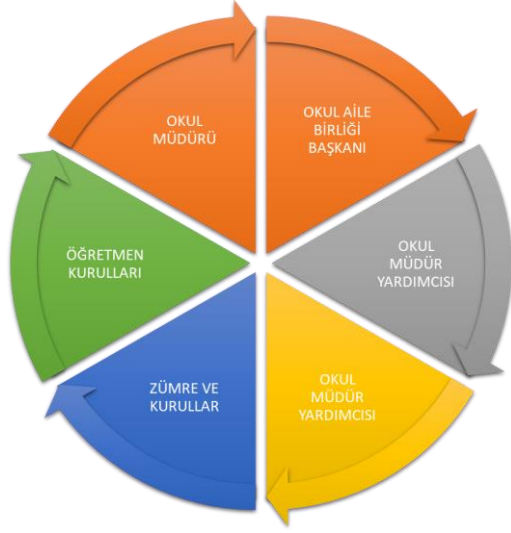
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	36.228.00 TL	45.000.00 TL
2019	35.415,00TL	32.891,30TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



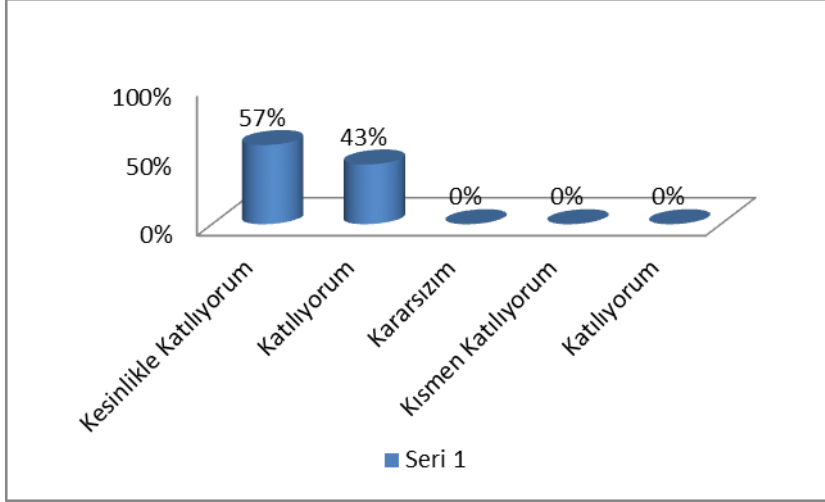
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

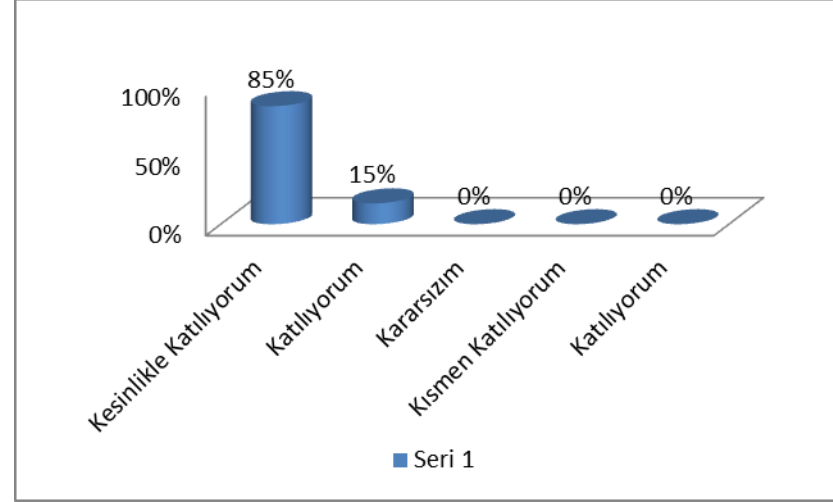
Öğrencilerimiz Okulöncesi çağı olduğu için anket çalışması yapılamamıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

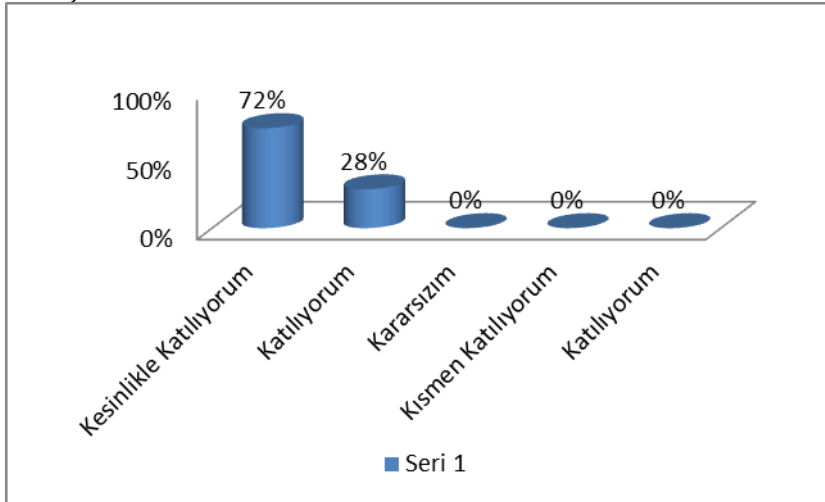
1.Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.



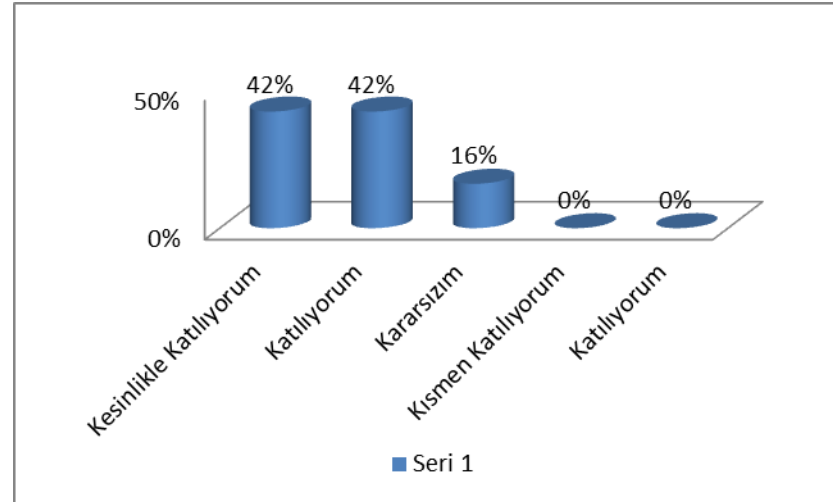
2.Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.



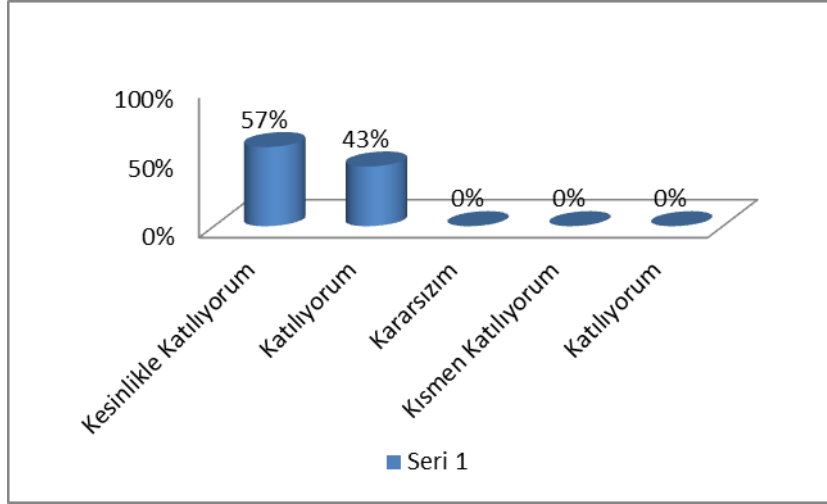
3.Her türlü ödüllendirmede adil olma,tarafsızlık ve objektiflik esastır.



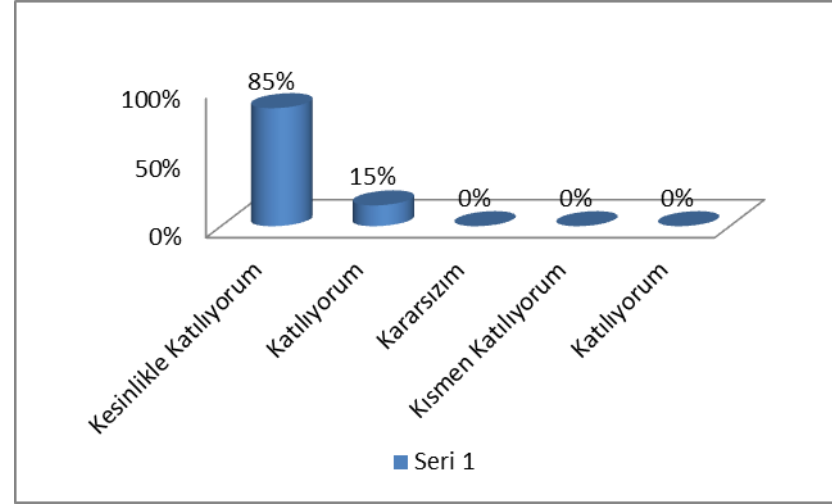
4.Kendimi,okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.



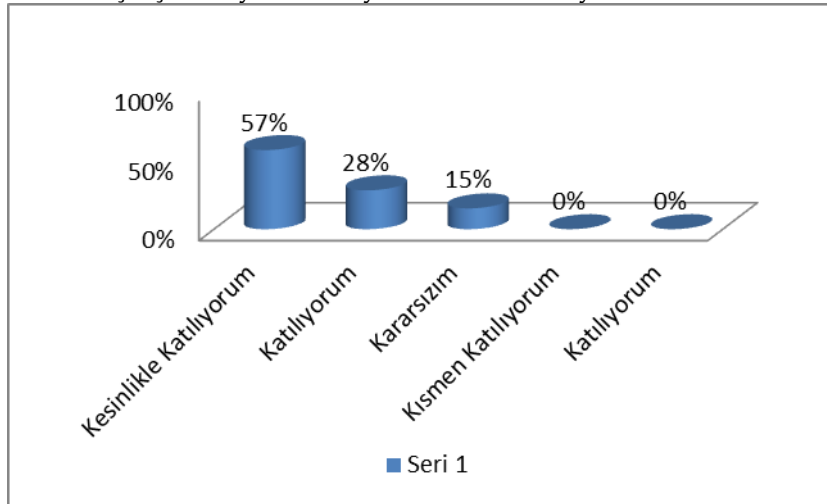
5.Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.



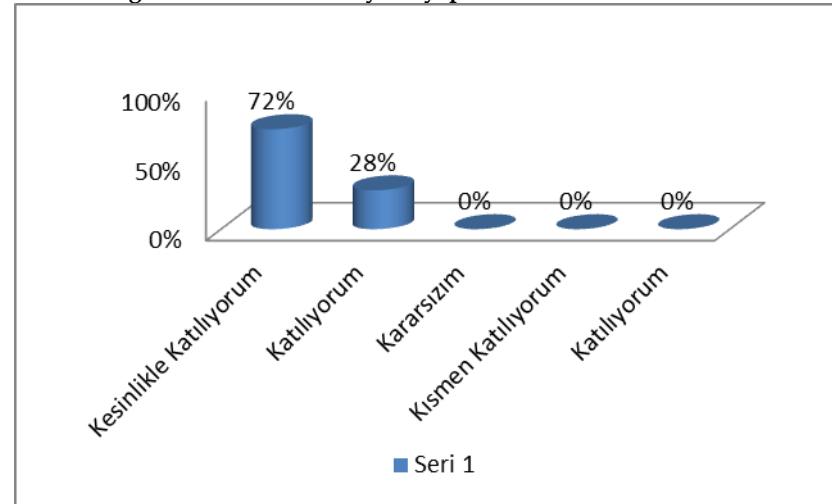
6.Okul,Teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.



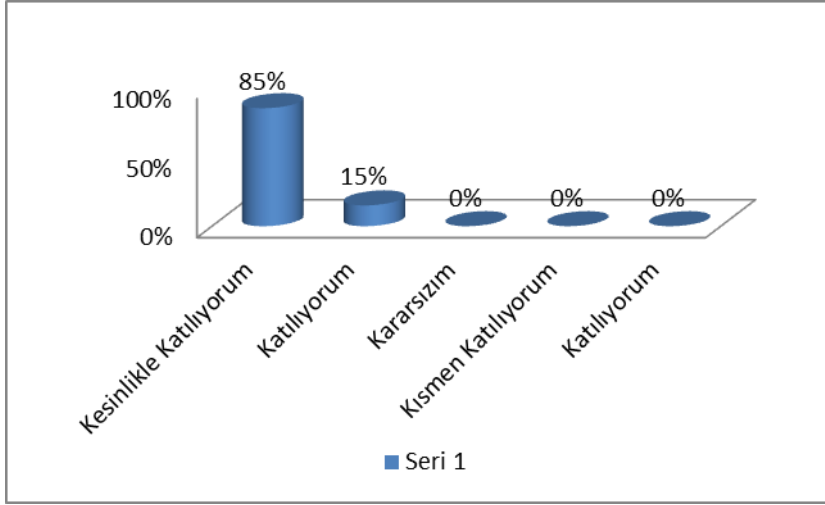
7.Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



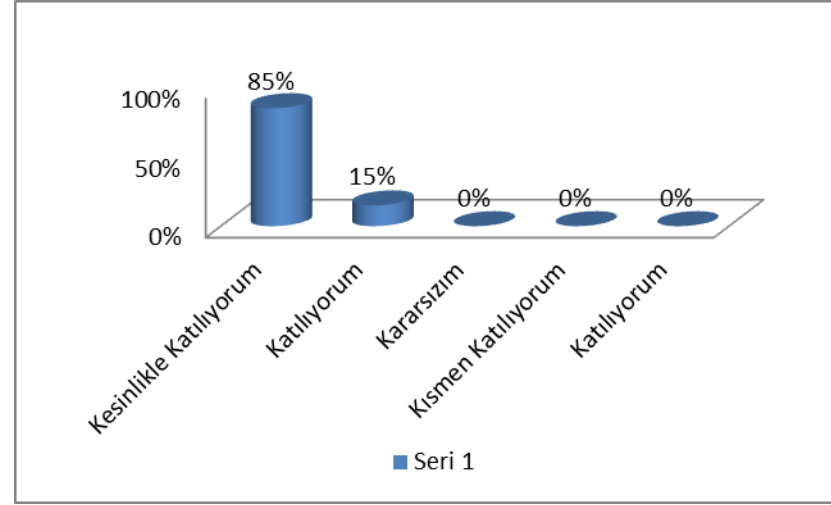
8.Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



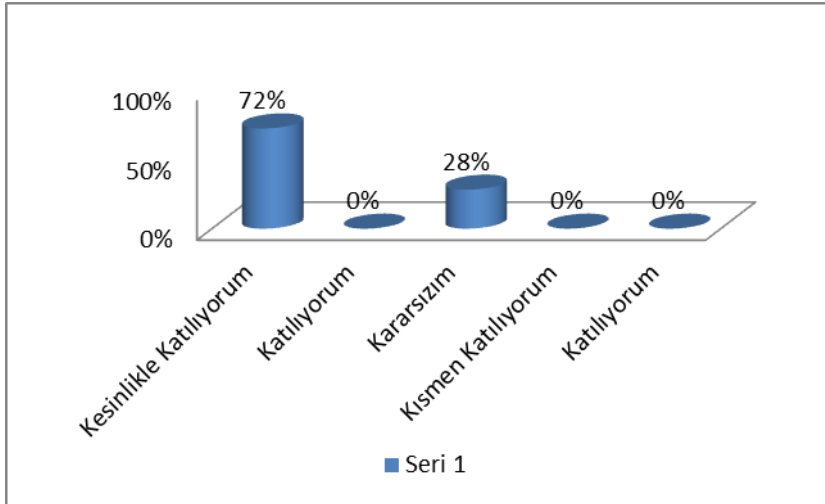
9.Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.



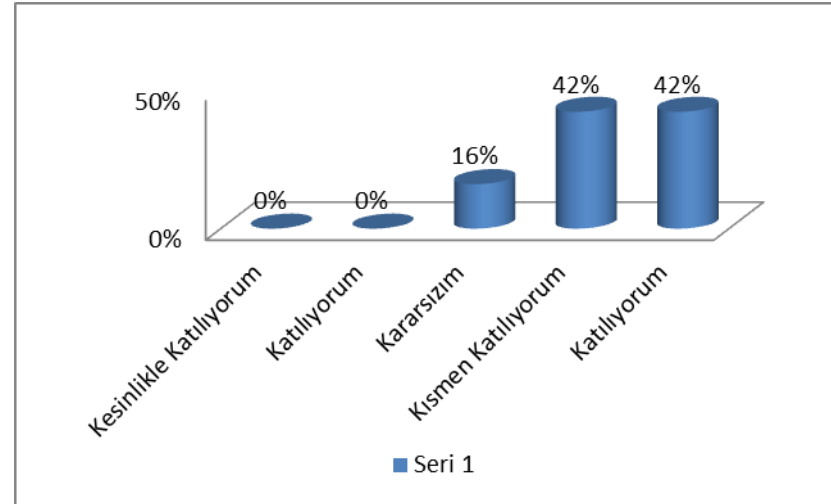
10.Yöneticilerimiz,yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik eder.



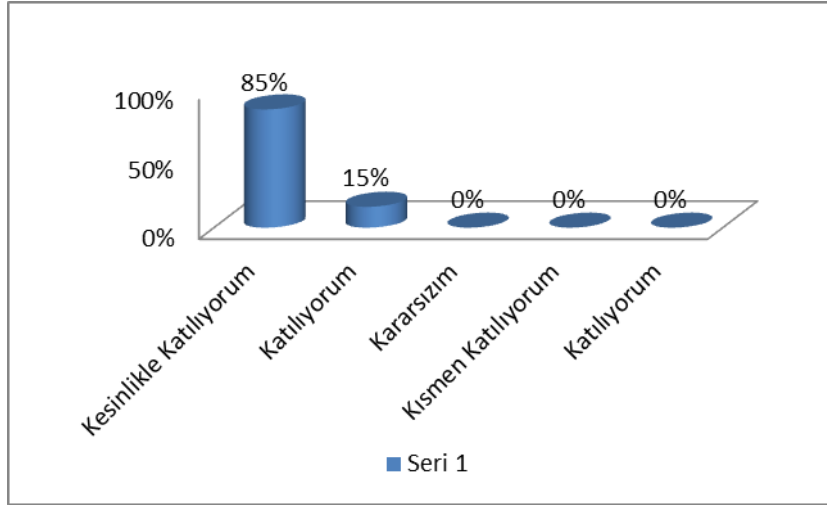
11.Yöneticiler,okulun vizyonunu,stratejilerini,iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarla paylaşır.



12.Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

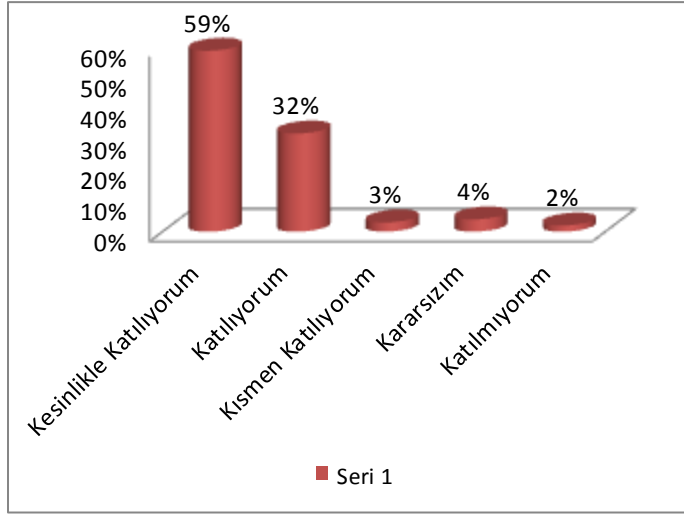


13. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

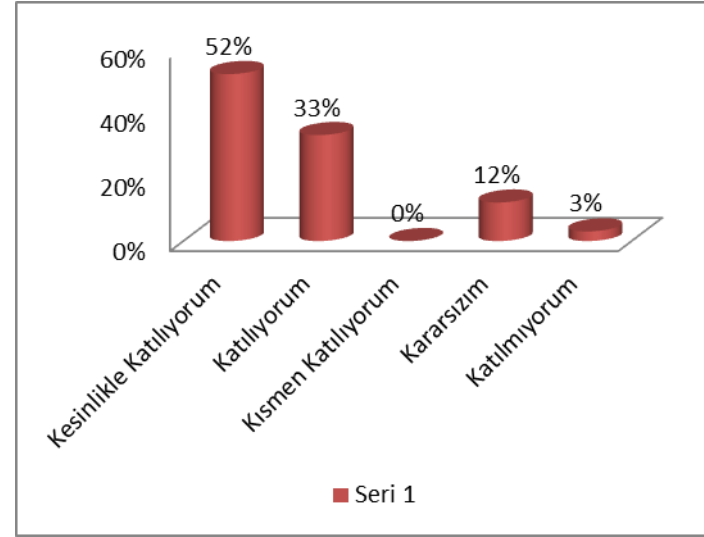


Veli Anketi Sonuçları:

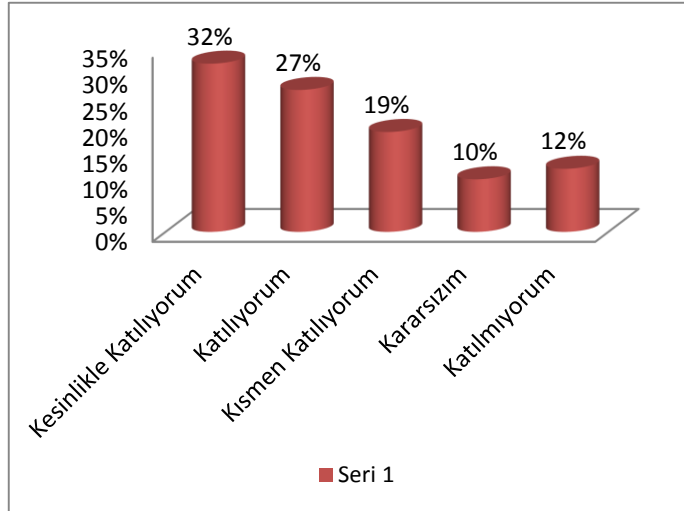
1.Soru: Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum.



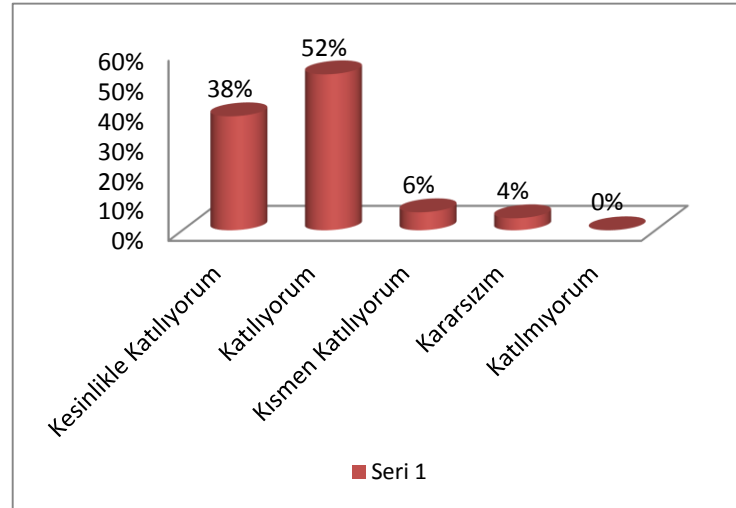
2.Soru: Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.



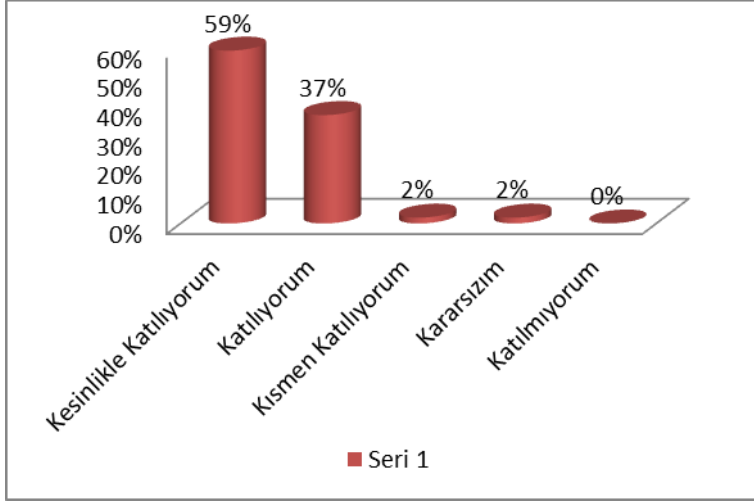
3.Soru: Öğrencimle ilgili konularda okulda Rehberlik hizmeti alabiliyorum.



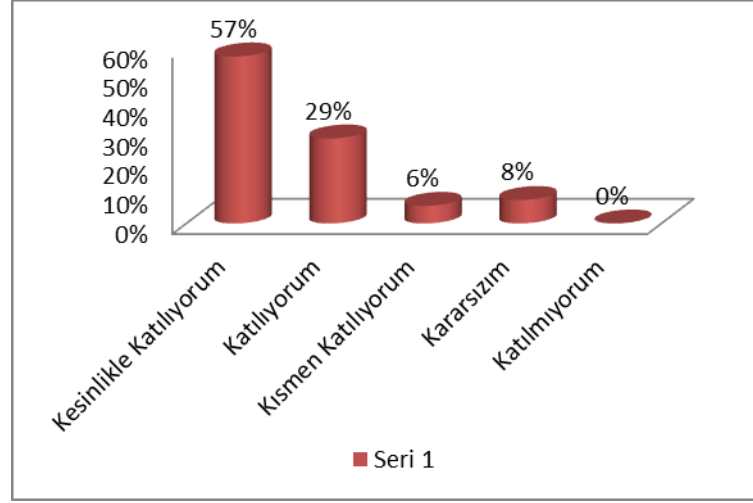
4.Soru: Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.



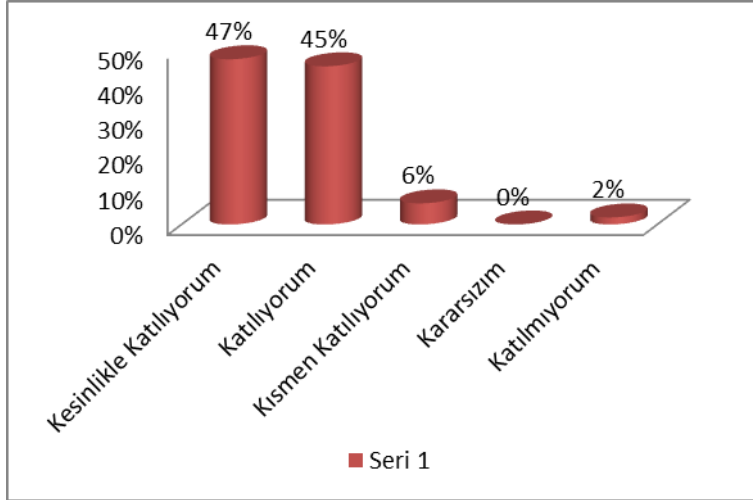
5.Soru: Öğretmenler yeniliği açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli Yönetmeler kullanmaktadır.



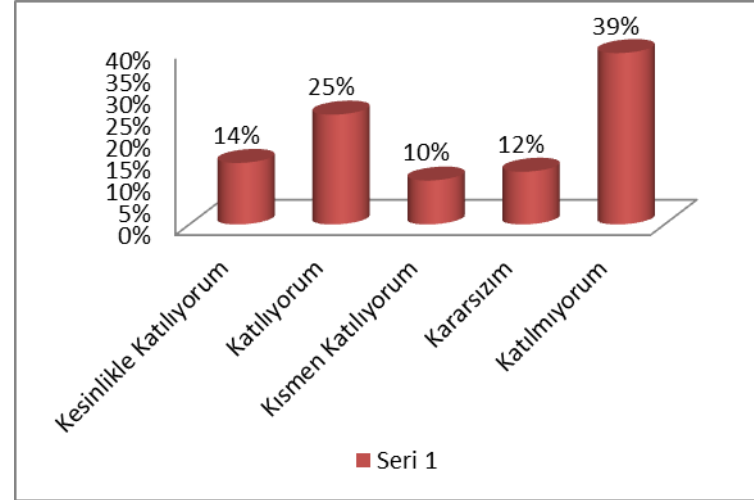
6.Soru: Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



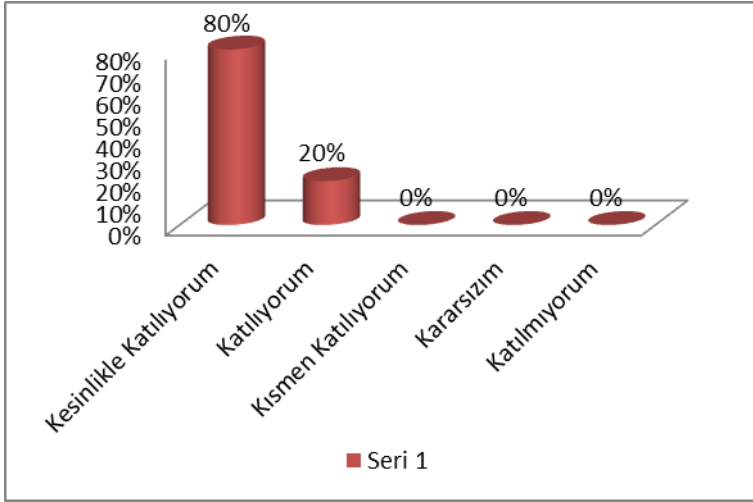
7.Soru: Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.



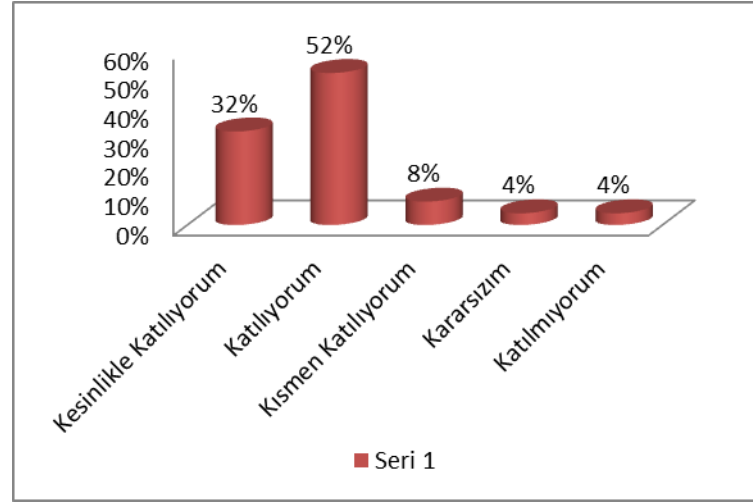
8.Soru:E- Okul veli bilgilendirme servisi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.



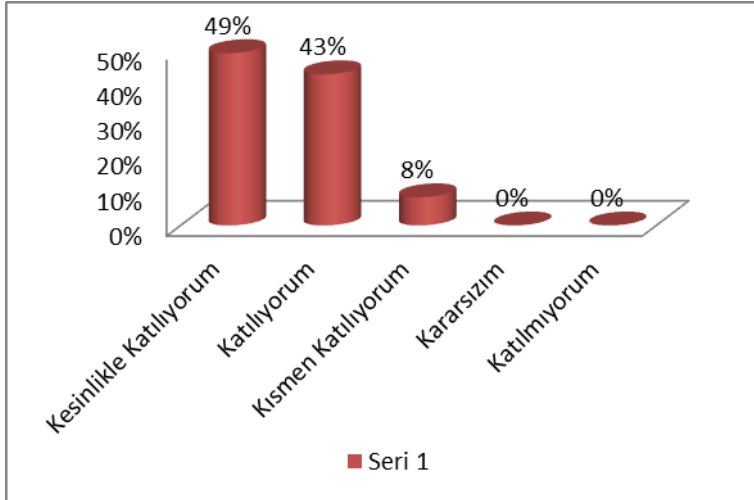
9.Soru: Çocuğumun okulu sevdiğini ve öğretmeniyle iyi anlaşmışım düşünüyorum.



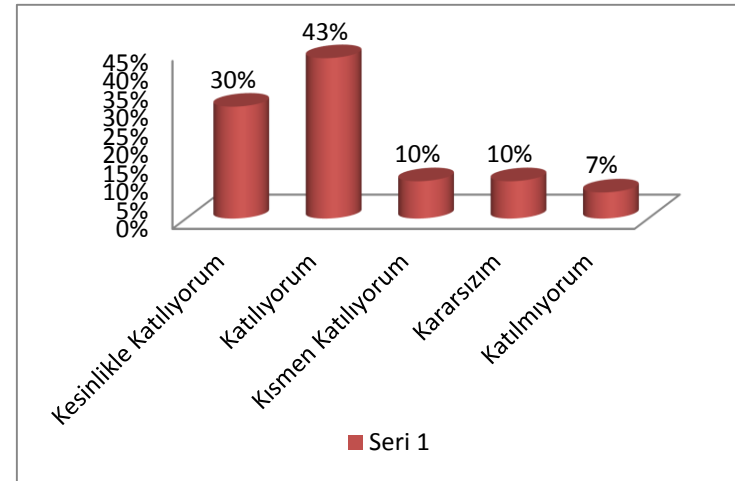
10.Soru: Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



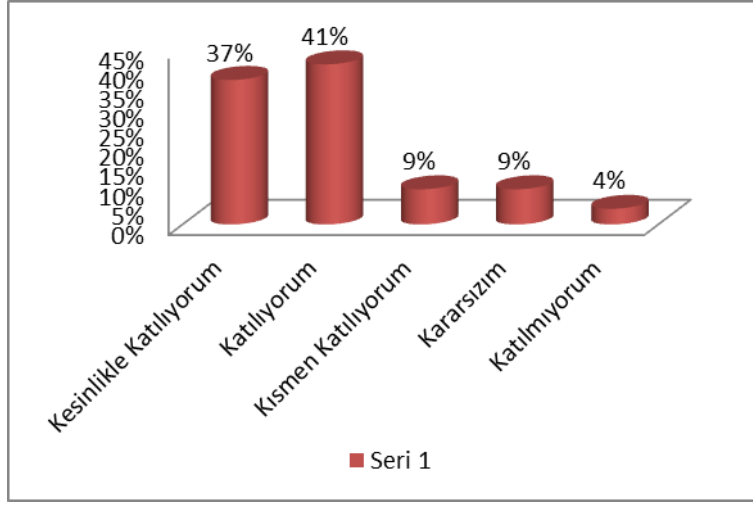
11.Soru: Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



12.Soru: Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.



13.Soru: Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">-Öğrencilerimizin hazırbulunuşluk düzeyi yüksek, eğitim öğretime katılıma istekli sosyal anlamda kendine güvenen yapıya sahip olması-Sınıflardaki öğrenci sayılarının uygun olması, oyun parkı, oyun odası bulunması, çocukların gelişim alanlarına cevap verebilecek nitelikte olması.
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">-Dinamik bir eğitim kadrosuna sahip olması-Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenin olması-Okulun sürekli değişim ve gelişim içinde olması, bu konuda yönetici desteğinin sürekliliği
Veliler	<ul style="list-style-type: none">-Okula yönelik veli, toplum desteğinin güçlü olması,

	<p>-Veli-okul işbirliğinin güçlü olması,</p>
Bina ve Yerleşke	<p>-Okul binamızın güvenlik ve kontrol anlamında kontrol edilebilir büyüklükte olması -Bahçemizde farklı etkinlikler yapabilecek eğitim alanlarının olması -Okul binasının sakin bir yerde olması, ulaşımın kolay olması, trafik yoğunluğunun olmaması, binanın yeni ve temiz olması, oyun alanı ve ağaçlı bir bahçesinin bulunması,</p>
Donanım	<p>-Okulun teknolojik açıdan sahip olduğu donanımlar, sunduğu olanaklar ve öğretmenlerin kullanabilme eğitim düzeylerinin yüksek olması.</p>
Bütçe	<p>-Okula maddi ve manevi anlamda değer katan anlayış yapısına sahip Okul Aile Birliği yönetiminin ve velilerimizin olması bütçe anlamında okulumuzun güçlü olması,</p>
Yönetim Süreçleri	<p>-Okul yönetiminin demokratik yönetim anlayışını benimsemesi -Kurum kültürünün oluşturulmuş olması -Okulun sürekli değişim ve gelişim içinde olması, bu konuda yönetici desteğinin sürekliliği -İlimizde okulumuzun başarılı bir imaj çiziyor olması</p>

Zayıf Yönler

Öğrenciler	-Teknoloji bağımlılığı -Yabancı uyruklu öğrencilerle iletişim de kültürel etkileşime maruz kalmaları. Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yetersizliği
Çalışanlar	- Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı
Veliler	- Veli toplantılarına ve yapılan seminerlere katılımın beklenen düzeyde olmaması. -Velinin aşırı korumacılık anlayışı
Bina ve Yerleşke	-Binamızda farklı çalışmalarını gerçekleştirebileceğimiz çok amaçlı bir alanın olmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Ekonomik	Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri
Politik	Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması. Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları.
Sosyolojik	Okula yönelik veli, toplum desteğinin güçlü olması, okulumuzun isminin önemsenmesi
Teknolojik	Öğretmenlerimizin teknolojik donanımları kullanabilme eğitim düzeylerinin yüksek olması. -Eğitim öğretimde teknolojik imkanlara sahip olunması
Konum	-Okulumuz ulaşımı kolay ve trafik sorunun olmadığı bir konumda olması
Ekolojik	Doğal ortamların eğitim ortamlarını (okul) olumsuz etkilemesine karşı (soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi - Tüm toplumlarda artan çevre bilinci

Tehditler

Ekolojik	Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık.
Politik	Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması.
Sosyolojik	-Farklı gelir düzeyine sahip öğrencilerin birbirinden etkilenmesi
Teknolojik	-Bazı öğrencilerimizin medyada yaş gruplarına uygun olmayan programlardan olumsuz yönde etkilenmesi -Teknoloji Bağımlılığı
Mevzuat-Yasal	-Atama ve görevlendirmelerde yasal düzenlemelerin çok sık ve değişmesi. -Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Öğrenci devamsızlığı ve kayıt bölgesi durumu	Değerler Eğitimi	Mesleki Yeterlilikler
Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler	Fiziki Yapı
Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okula devamı ve uyumu	Yerel-Ulusal ve Uluslararası Projeler	Yönetim ve Organizasyon
	Paydaş Memnuniyeti	Mali Yapı

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Halil Uyduran Anaokulu okul yönetimi, öğretmenler, okul aile birliği yönetimi – üyeleri ve destek personeli olarak bizler; okulumuz için belirlenmiş eğitim ve öğretim programını verimli ve etkin bir şekilde uygulamak, milli ve manevi değerlerine bağlı, vatanını ve milletini seven, öğrenci yeteneklerini en üst seviyeye çıkarmayı hedefleyen, sağlıklı, dürüst, dilimizi etkin ve akıcı kullanan öğrenciler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Kendini eleştirebilen, özgüveni yüksek, okuyan, araştıran, analiz-sentez yapabilen gençlerin yetiştiği, hayata ve üst öğrenime hazırlandığı, geçmişini bilen, geleceğe sağlam adımlarla ilerleyen nesiller yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uyguluyoruz,
2. Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uyguluyor; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veriyoruz,
3. Kurumsal ve bireysel gelişmenin “Sürekli Eğitim ve İyileştirme” anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanıyoruz ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiriyoruz,

4. Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz,
5. Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanırız,
6. Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız,
7. Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
8. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

STRATEJİK AMAÇ 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün okulöncesi çocukların okullaşma oranlarını artıran ve okula uyum sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan okulöncesi çocukların okullaşma oranları artırılacak ve okula uyum sorunları giderilecektir.

Stratejik Hedef 1.2: Özel eğitime ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin akranlarından soyutlanmadan okula uyumları desteklenerek kurumsal rehberlik mekanizması etkin bir şekilde işletilecektir.

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇ 2: Çocukların bedensel, zihinsel, dilsel ve duygusal olarak çok boyutlu gelişimlerini desteklemek ve yaşam boyu iyi olma hâline katkı sağlamak amacıyla eğitim ve öğretimin niteliği yükseltilecektir.

Stratejik Hedef 2.1: Çocukların çok yönlü gelişimi için okul öncesi kazanımları takip edilecek ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.2: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Personelin mesleki yeterlilikleri desteklenerek sürekli gelişim sağlamaya olanak sağlayacak bir yönetim anlayışı oluşturulacaktır.

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temin edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.3: Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için fiziksel alanların güvenlik ve sağlık standartları geliştirilecektir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün okulöncesi çocukların okullaşma oranlarını artıran ve okula uyum sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan okulöncesi çocukların okullaşma oranları artırılacak ve okula uyum sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Sürekli devamsız durumda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci oranı	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.2	20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (özürlü-özürsüz)	%3	%3	%2	%1	%0	%0
PG.1.1.3	Adrese dayalı kayıt sisteminde öğrencilerden kesin kayıt yaptıranların oranı	%88	%80	%85	%90	%95	%100
PG.1.1.4	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	22	20	20	20	20	20
PG.1.1.5	Yabancı uyruklu öğrencilerden okuldan ayrılanların oranı	-	%10	%8	%5	%3	%1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem sorumlusu	Eylem Tarih
1.1.1	Erken çocukluk dönemindeki çocukların okula kayıtları ve devamları için velilere ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Okul idaresi ve Sınıf Öğretmenleri	Tüm Yıl
1.1.2	Velilerin aktif olarak katılım sağlayacağı "Veli Etkinlik Günleri" düzenlenecektir.	Okul idaresi ve Sınıf Öğretmenleri	Tüm Yıl
1.1.3	Okul faaliyetlerinin tanıtım çalışmalarına ağırlık verilecektir.	Okul İdaresi	Tüm Yıl

1.1.4	Ekonomik durumu yetersiz öğrencilere olanaklar ölçüsünde destek verilecektir.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
1.1.5	Okula devamın önemi ile ilgili veli bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Okul idaresi ve Sınıf Öğretmenleri	Tüm Yıl
1.1.6	Okulöncesi eğitimin önemini vurgulamak için velilere seminerler düzenlenecektir.	Okul idaresi ve Sınıf Öğretmenleri	Tüm Yıl

Stratejik Hedef 1.2: Özel eğitime ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin akranlarından soyutlanmadan okula uyumları desteklenerek kurumsal rehberlik mekanizması etkin bir şekilde işletilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.1	Tanılamaya yönlendirilen öğrenci oranı	%2	%1	%0	-	-	-
PG.1.2.2	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci oranı	%1	%0	-	-	-	-
PG.1.2.3	Okulun tüm öğrencilerinden uyum eğitimi alanların oranı	%80	%90	%95	%95	%100	%100
PG.1.2.4	Yabancı uyruklu öğrencilerden uyum eğitimi alanların oranı	-	%80	%90	%95	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Devamsızlık yapan yabancı öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Tüm Yıl
1.2.2	Yabancı uyruklu öğrencilerin Türkçe konuşma becerilerinin gelişimi için ilgili kuruluşlara yönlendirme yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Tüm Yıl
1.2.3	Yabancı uyruklu öğrencilerin ailelerine yönelik sosyal faaliyetler düzenlenecektir.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Tüm Yıl
1.2.4	Özel eğitime ihtiyaç duymayan öğrencilerin velilerine yönelik "özel öğrencilere yaklaşımlar" konusunda bilinçlendirme eğitimleri verilecektir.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Tüm Yıl

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: Çocukların bedensel, zihinsel, dilsel ve duygusal olarak çok boyutlu gelişimlerini desteklemek ve yaşam boyu iyi olma hâline katkı sağlamak amacıyla eğitim ve öğretimin niteliği yükseltilecektir.

Stratejik Hedef 2.1: Çocukların çok yönlü gelişimi için okul öncesi kazanımları takip edilecek ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.1	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	3	5	7	8	10	10	
PG.2.1.2	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%80	%85	%90	%95	%100	%100	

PG.2.1.3	Düzenlenen/katılım sağlanan yerel, ulusal ve uluslararası proje sayısı	0	0	1	1	2	2
-----------------	--	---	---	---	---	---	---

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Her öğrencinin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Sınıf Öğretmenleri	Tüm Yıl
2.1.2	Sosyal faaliyetlere katılımın çocuğun gelişimine etkileri hakkında velilere bilgilendirme yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Sınıf Öğretmenleri	Tüm Yıl
2.1.3	Her ay bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerin her birinden en az bir faaliyet düzenlenecektir.	Okul İdaresi ve Sınıf Öğretmenleri	Tüm Yıl
2.1.4	Özel eğitim öğrencilerine yönelik her ay en az bir bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlik düzenlenecektir.	Okul İdaresi ve Sınıf Öğretmenleri	Tüm Yıl
2.1.5	Sanatsal ve bilimsel atölye çalışması yapılmasına olanak sağlayacak fiziksel alan oluşturulacaktır.	Okul İdaresi ve Sınıf Öğretmenleri	2019-2023
2.1.6	Her yıl yerel, ulusal ve uluslararası projelerden en az 1'ine katılım sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Sınıf Öğretmenleri	Tüm Yıl

Stratejik Hedef 2.2: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Veli memnuniyet oranı	%80	%82	%85	%90	%95	%100
PG.2.2.2	Çalışan memnuniyet oranı	%90	%95	%100	%100	%100	%100
PG.2.2.3	Çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	2	3	5	6	8	10
PG.2.2.4	Veli toplantılarına katılan veli oranı	%60	%60	%70	%80	%90	%100
PG.2.2.5	Okul faaliyetlerine katılan veli oranı	%70	%80	%85	%90	%95	%100
PG.2.2.6	Öğretmen, veli ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	6	8	10	12	15	18
PG.2.2.7	Kurumun tanıtımına yönelik yapılan faaliyet sayısı	2	3	5	5	6	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Çalışanlara ve velilere yönelik her yıl en az 1 anket çalışması düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
2.2.2	Yılsonu tanıtım çalışmalarına ve faaliyetlere kayıt bölgesindeki halk, kurum ve kuruluş temsilcileri davet edilecektir.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
2.2.3	Kurumun işleyişi ile ilgili aylık personel toplantıları düzenlenerek dilek ve temenniler görüşülecektir.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
2.2.4	Memnuniyet düzeyi tespit çalışmalarından/anketlerden elde edilen öneri ve ihtiyaçlar doğrultusunda uzman kişilerin desteğiyle velilere yönelik eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
2.2.5	Okul etkinliklerine velilerin katılımı teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
2.2.6	Yapılan çalışmalar okulun internet sitesinde düzenli olarak paylaşılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
2.2.7	Okulun ve okul faaliyetlerinin tanıtımı için kısa film, video, afiş, broşür ve benzeri çalışmalar yapılacaktır. Eğitim-öğretim yılı sonunda okulun çalışmalarını yansıtan şenlik düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Her Yıl Haziran Ayı

Stratejik Hedef 2.3:

Okulumuz öğrencilerine yönelik sağlıklı beslenme çalışmalarının ve koruyucu sağlık hizmetleri çalışmalarının artırılması

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Beslenme dostu okul projesi kapsamında yapılan çalışmalar	0	3	18	20	22	25
PG2.3.b	Okulumuz öğrencilerini boy kilo kontrollerinin yapılması	2	2	2	2	2	2
PG2.3.c	Koruyucu sağlık hizmetleri kapsamında yapılan çalışma sayısı	1	1	2	2	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Okulumuzda Beslenme dostu okul projesi kapsamında haftalık ve aylık beslenme programı yapılarak velilerimize ve öğrencilerimize duyuru yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı ve Öğretmenler	Tüm Yıl
2.3.2	Okulumuz öğrencilerinin her dönem sonunda boy kilo kontrolleri yapılarak velilere bilgi verilecektir.	Müdür Yardımcısı ve Öğretmenler	Tüm Yıl
2.3.3	Koruyucu sağlık hizmetleri kapsamında yapılan çalışmalar sağlıklı şekilde takip edilerek devam ettirilecektir.	Müdür Yardımcısı ve Öğretmenler	Tüm Yıl

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Personelin mesleki yeterlilikleri desteklenerek sürekli gelişim sağlamaya olanak sağlayacak bir yönetim anlayışı oluşturulacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Kişisel ve mesleki gelişimle ilgili her yıl en az bir eğitim faaliyetine katılan yönetici oranı	1	1	2	2	2	2
PG.3.1.2	Kişisel ve mesleki gelişimle ilgili her yıl en az bir eğitim faaliyetine katılan öğretmen oranı	3	3	4	5	5	6
PG.3.1.3	Temel ilkyardım eğitimi almış personel sayısı	1	2	2	3	3	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Yönetici ve öğretmenlerin kişisel veya mesleki gelişimleriyle ilgili her yıl en az 1 eğitim faaliyetine katılması teşvik edilecektir.	Tüm Okul Personeli	Tüm Yıl

3.1.2	Yönetici ve öğretmenler EBA portalındaki eğitimlerden faydalanacaktır.	Tüm Okul Personeli	Tüm Yıl
3.1.3	Okul personeli ve öğretmenlere yönelik uzman desteğiyle her yıl en az 1 temel ilkyardım eğitimi düzenlenecektir.	Tüm Okul Personeli	2019-2023

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temin edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Engellilerin kullanımına yönelik rampa sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.2	Okulumuzdaki Atölye Sayısı	0	0	1	2	3	3
PG.3.2.3	Okulumuz bahçesinde çizili bulunan oyun sayısı	5	5	6	6	7	7
PG.3.2.4	Bahçe Spor ve Etkinlik alanı sayısı	1	2	3	3	5	5
PG.3.2.5	Eğitim öğretim faaliyetlerini daha verimli uygulayabilmek adına düzenlenen sınıf sayısı	0	0	1	2	3	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Sınıfların düzeni merkezler oluşturularak daha verimli hale getirilecek	Okul İdaresi	2019-2023
3.2.2	Kurumun fiziki şartları engelli öğrencilerinin ihtiyaçlarına uygun hale getirilecektir.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.2.3	Okulumuza farklı çalışmalara yapılabilecek çok amaçlı Drama odası ve Spor alanı yapılacaktır.	Okul İdaresi	2020-2021

Stratejik Hedef 3.3: Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için fiziksel alanların güvenlik ve sağlık standartları geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	11	16	20	25	25	25
PG.3.3.2	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı	6	6	6	6	6	6
PG.3.3.3	Toplam kamera sayısının ihtiyaç duyulan kamera sayısına oranı	%60	%60	%70	%80	%90	%100
PG.3.3.4	İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamındaki Risk olarak belirtilen sorunlarından düzenlenenlerin oranı	%22	%55	%72	%85	%100	%100
PG.3.3.5	Acil Durum Planı sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.3.6	Beyaz Bayrak Sertifikası sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.3.7	Beslenme Dostu Okul Sertifikası	0	0	1	1	1	1
PG.3.3.8	Enerji tasarrufu temalı çalışma sayısı	0	0	1	2	3	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	İş sağlığı ve güvenliği kontrolleri düzenli olarak yapılacaktır.	Risk Değerlendirme Ekibi	Tüm Yıl
3.3.2	Kamera ve güvenlik sisteminin düzenli olarak kontrolü yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.3.3	Uygun alanlara fotoselli ışık sistemi kurulacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.3.4	Beyaz Bayrak Sertifikası alınması veya Beyaz Bayrak standartlarının devamının sağlanması için çalışmalar yürütülecektir.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.3.5	Beslenme Dostu Okul Sertifikası alınması veya Beslenme Dostu Okul standartlarının devamının sağlanması için çalışmalar yürütülecektir.	Okul İdaresi	Tüm Yıl

Stratejik Hedef 3.4

Okulumuz anasınıfı öğrencilerinin eğitiminde kullanılacak eğitim materyallerinin geliştirilmesi ve çoğaltılması konusunda Okul Aile Birliğinden ve okul hesabından bütçe ayrılması

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.4.a	Eğitimde kullanılacak materyaller için O.A.B ve okul bütçesinden ayrılan tutar(Yüzde olarak)	%18	%18	%20	%25	%30	%30
PG.3.4.b	Sportif faaliyetlerde kullanılacak materyaller için O.A.B ve okul bütçesinden ayrılan tutar(Yüzde olarak)	%0	%0	%10	%20	%20	%20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1.	Okul Aile Birliği Başkanı ile bu konuda toplantılar yapıp okulumuz öğrencilerine yönelik alınması gereken materyaller tespit edilecektir.	Okul Müdürü O.A.B Başkanı	Tüm Yıl

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe tefbis ödenek yok mu	0	500	1000	1500	2000	5000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	32,000,00	35,000,00	38,000,00	40,000,00	43,000,00	188,000,00
TOPLAM	32,000,00	35,500,00	39,000,00	41,500,00	45,000,00	193,000,00

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.